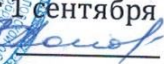


СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной
профсоюзной организации

 А.Р.Халиков



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
МБОУ ДО «ДЮСШ»
от 1 сентября 2025 № 46
 В.В. Попов

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее – МБОУ ДО «ДЮСШ») разработано на основании Постановления Администрации городского округа Дегтярск от 03 мая 2017 г. №338-ПА «Об утверждении Примерного положения по оплате труда работников муниципальных образовательных организация городского округа Дегтярск», коллективного договора и с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

2. Заработная плата работников МБОУ ДО «ДЮСШ» устанавливается трудовыми договорами в соответствии с настоящим Положением.

2.1. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда и размера минимальной заработной платы, установленного в Свердловской области.

3. Фонд оплаты труда в МБОУ ДО «ДЮСШ» формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников муниципальных организаций.

4. Штатное расписание МБОУ ДО «ДЮСШ» утверждается руководителем по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) МБОУ ДО «ДЮСШ» в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

5. Должности работников, включаемые в штатное расписание МБОУ ДО «ДЮСШ», должны определяться в соответствии с уставом МБОУ ДО «ДЮСШ» и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – ЕКС), выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного Постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с Постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 №15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об

утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее - номенклатура должностей).

Статья 2. Условия определения оплаты труда

1. Оплата труда работников МБОУ ДО «ДЮСШ» устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) номенклатуры должностей;
- 3) ЕКС;
- 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 8) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2. При определении размера оплаты труда работников МБОУ ДО «ДЮСШ» считаются следующие условия:

- 1) показатель квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников МБОУ ДО «ДЮСШ»;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

3. Заработная плата работников МБОУ ДО «ДЮСШ» предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Изменение оплаты труда работников МБОУ ДО «ДЮСШ» производится:

- 1) при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
- 2) при присвоении почетного звания – со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
- 3) при присуждении ученой степени кандидата наук – со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук).

5. При наступлении у работника права на изменение заработной платы в соответствии с частью 4 настоящей статьи в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

6. Руководитель МБОУ ДО «ДЮСШ»:

- 1) проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2)ежегодно составляет и утверждает тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в МБОУ ДО «ДЮСШ» помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников МБОУ ДО «ДЮСШ»;

3)несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников МБОУ ДО «ДЮСШ».

7.Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в МБОУ ДО «ДЮСШ» педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

8.Преподавательская работа в МБОУ ДО «ДЮСШ» для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных пунктом 2 Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

9.Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в МБОУ ДО «ДЮСШ», а также педагогическим, руководящим и иным работникам других муниципальных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления) осуществляется с учетом мнения первичной профсоюзной организации при условии, что педагогические работники, для которых данная муниципальная организация является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Глава 2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ МБОУ ДО «ДЮСШ»

Статья 3. Общие положения

1.Оплата труда работников МБОУ ДО «ДЮСШ» включает в себя:

1)размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2)выплаты компенсационного характера в соответствии со статьей 5 настоящего Положения;

3)выплаты стимулирующего характера в соответствии со статьей 6 настоящего Положения.

2.МБОУ ДО «ДЮСШ» в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБОУ ДО «ДЮСШ» устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

5. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

6. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников МБОУ ДО «ДЮСШ», занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее – работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее – педагогические работники), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

7. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 №536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

8. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее – служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

9. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

10. С учетом условий и результатов труда педагогическим и непедагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные статьями 5 и 6 настоящего Положения.

11. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБОУ ДО «ДЮСШ», прошедших аттестацию и занимающих должности педагогических работников, повышаются в следующих размерах:

1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации - на 25 процентов;

2) работникам, имеющим I квалификационную категорию по результатам аттестации - на 20 процентов;

3) работникам, имеющим II квалификационную категорию по результатам аттестации - 10 процентов;

4) работникам, являющимся выпускниками, организация профессионального и высшего образования, получившим соответствующее образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования - на 20 процентов, сроком на два года;

5) работникам, подтвердившим по результатам аттестации соответствие занимаемой должности - на 10 процентов.

12. Указанные в пункте 11 настоящей статьи повышающие размеры образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в пределах фонда оплаты труда МБОУ ДО «ДЮСШ», утвержденного на соответствующий финансовый год.

13. В случаях когда работникам МБОУ ДО «ДЮСШ» предусмотрено повышение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по двум и более основаниям с учетом повышений, предусмотренных частью 12 настоящей статьи, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

14. При занятии руководителем, его заместителем МБОУ ДО «ДЮСШ» педагогических должностей повышение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за квалификационную категорию устанавливается при осуществлении педагогической деятельности на основании результатов аттестации по занимаемой педагогической должности.

Глава 3. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ МБОУ ДО «ДЮСШ», ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

Статья 4. Общие положения

1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя МБОУ ДО «ДЮСШ» устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

2. Оплата труда руководителя МБОУ ДО «ДЮСШ», его заместителя и главного бухгалтера включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

3. Размер должностного оклада руководителя МБОУ ДО «ДЮСШ» определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 №329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципальной организации, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителю МБОУ ДО «ДЮСШ», утвержденным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств.

4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МБОУ ДО «ДЮСШ» (без учета заработной платы соответствующего руководителя)

устанавливается правовым актом главного распорядителя бюджетных средств, исходя из особенностей типа и вида организации в кратности от 1 до 3.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников МБОУ ДО «ДЮСШ» (без учета заработной платы руководителя), формируется за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителей и главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МБОУ ДО «ДЮСШ» (без учета заработной платы соответствующих заместителя руководителя и главного бухгалтера) устанавливается правовым актом руководителя МБОУ ДО «ДЮСШ», исходя из особенностей типа и вида организации в кратности от 1 до 3.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителя руководителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников МБОУ ДО «ДЮСШ» (без учета заработной платы соответствующих заместителя руководителя и главного бухгалтера), формируется за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

5. Должностной оклад заместителя руководителя МБОУ ДО «ДЮСШ» устанавливается работодателем на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя МБОУ ДО «ДЮСШ», установленного в соответствии с частью 3 настоящей статьи.

6. Руководителю, заместителям руководителя при условии, что их деятельность связана с руководством образовательной научной и (или) творческой, научно - методической, методической деятельностью, имеющим почетные звания, устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты в следующих размерах:

- за почетное звание, название которых начинается со слов «Почетный», «Отличник», - 1500 рублей;
- за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный», - 3000 рублей.

7. Стимулирование руководителя МБОУ ДО «ДЮСШ», в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности МБОУ ДО «ДЮСШ», осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителя МБОУ ДО «ДЮСШ», на основании Положения о стимулировании руководителей муниципальных организаций, утвержденного правовым актом главного распорядителя бюджетных средств (далее – Положение о стимулировании руководителей).

8. Заместителю руководителя и главному бухгалтеру МБОУ ДО «ДЮСШ» устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии со статьями 5 и 6 настоящего Положения.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителю руководителя и главному бухгалтеру МБОУ ДО «ДЮСШ» принимается руководителем МБОУ ДО «ДЮСШ».

Глава 4. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ И СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ

Статья 5. Компенсационные выплаты

1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашением и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников МБОУ ДО «ДЮСШ» при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда МБОУ ДО «ДЮСШ», утвержденного на соответствующий финансовый год.

3. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику МБОУ ДО «ДЮСШ» при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5. Всем работникам МБОУ ДО «ДЮСШ» выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 №591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах казахской ССР» - 15%.

6. Для работников МБОУ ДО «ДЮСШ» устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда - 10%;

2) выплаты за работы в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) - от 30% - 50%;

3) Выплата за расширение зоны обслуживания: (устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности))

- за выезд с обучающимися на соревнования - 10%;

- за руководство большими группами учащихся (большую укомплектованность групп) - 10%;

- за работу с родителями, проведение родительских собраний - 10%

- за проведение воспитательной работы в группах - инструктажи, конкурсы, экскурсии, походы - 10%;

- за проведение профориентационной работы в группе углубленного уровня подготовки - 10%;

- за работу по адаптации детей раннего возраста - 10 %;

- за создание безопасных условий организации учебно-тренировочного процесса - от 5 до 10% от должностного оклада по штатному расписанию;

7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему

объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работы устанавливаются:

-за техническое сопровождение аттестации педагогических кадров – 10% от должностного оклада по штатному расписанию;

-за руководство педагогическим объединением МБОУ ДО «ДЮСШ» - 10% от должностного оклада по штатному расписанию;

-за организацию работы в рамках общественно-государственного управления (председателю первичной профсоюзной организации - в пределах 50 %, уполномоченному по охране труда – в пределах 30%).

Размеры доплат и порядок их установления определяются МБОУ ДО «ДЮСШ» самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем МБОУ ДО «ДЮСШ» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

8. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве в пределах фонда оплаты труда.

9. Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере.

10. В случаях, когда работникам предусмотрено установление доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по двум и более основаниям, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется исходя из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета доплат по другим основаниям.

11. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых МБОУ ДО «ДЮСШ» услуг, МБОУ ДО «ДЮСШ» вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Статья 6. Выплаты стимулирующего характера

1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в целях материального стимулирования труда работников (кроме руководителя), повышения их материальной заинтересованности в качественных результатах своего труда. Порядок, размеры и условия осуществления выплат устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами, с учетом разрабатываемых в МБОУ ДО «ДЮСШ» показателей и критериев оценки эффективности труда работников МБОУ ДО «ДЮСШ» в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБОУ ДО «ДЮСШ», а также средств от

приносящей доход деятельности, направленные МБОУ ДО «ДЮСШ» на оплату труда работников.

2. Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться и определяться как в процентном (%) соотношении, так и в абсолютном размере за:

1) за интенсивность и высокие результаты работы, выполнение общественных нагрузок;

2) за качество выполняемых работ;

3) по итогам работы в виде премиальных выплат

Размер выплат стимулирующего характера не может превышать 100% должностного оклада.

3. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

4. Размер выплат стимулирующего характера определяется МБОУ ДО «ДЮСШ» с учетом разрабатываемых показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается руководителем МБОУ ДО «ДЮСШ» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

5. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и отражает количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

6. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж МБОУ ДО «ДЮСШ», интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда МБОУ ДО «ДЮСШ» норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы.

7. Стимулирующие выплаты за интенсивность работы устанавливаются руководителем при тарификации на учебный год (на период сохранения оснований установления):

1) за работу в группе-комплекте;

2) за работу по успешной адаптации учащихся;

3) за организацию учебно-воспитательного процесса в разновозрастной группе;

4) за работу по адаптации воспитанников в группах раннего;

5) за обеспечение сохранности контингента воспитанников не менее 85%;

6) за выполнение генеральных уборок, за качественную уборку помещений, за заведование большим объемом товарно-материальных ценностей, за работу не входящую в обязанности, за оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок, за выполнение дополнительных видов работ (погрузочно-разгрузочные работы), проведение ремонтных работ и работ, связанных с ликвидацией аварий, за высокую результативность выполнения работ и достижение

высоких показателей.

Размер стимулирующих выплат за интенсивность и порядок их установления определяются МБОУ ДО «ДЮСШ» самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, по одному или несколькими основаниям и выплачиваются раз в месяц.

8. Стимулирующие выплаты за результативность и качество выполняемых работ устанавливаются:

1) за положительную динамику индивидуальных образовательных результатов учащихся (воспитанников) в размере до 15% базового оклада по результатам контрольно-тестовых мероприятий;

2) за положительную динамику удовлетворенности потребителями услуг качеством предоставляемых услуг (воспитательно-образовательный процесс, среда);

3) за присвоение воспитанниками спортивных и массовых разрядов по видам спорта: юношеский разряд; I спортивный разряд; II спортивный разряд; III спортивный разряд, званий «Кандидат в мастера спорта», «мастер спорта» - до 50% базового оклада;

Стимулирующие выплаты по показателям пп.3 устанавливаются по итогам учебного года.

9. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный», «Заслуженный», «Почетный», «Отличник», и другие качественные показатели:

1) педагогическим работникам, имеющим почетные звания, устанавливаются следующие ежемесячные доплаты:

- за ученую степень кандидата наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которых начинается со слов «Заслуженный», - 3000 рублей;

- за почетное звание, название которого начинается со слов «Почетный», «Отличник», - 1500 рублей.

Конкретный размер ежемесячных доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за качество выполняемых работ педагогическим работникам, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливается коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом наличия соответствующих бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБОУ ДО «ДЮСШ», а также средств от приносящей доход деятельности, направленных МБОУ ДО «ДЮСШ» на оплату труда работников.

Ежемесячные доплаты педагогическим работникам, имеющим ученую степень или почетные звания, выплачиваются при условии соответствия ученой степени или почетного звания профилю МБОУ ДО «ДЮСШ» или профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. Право решать конкретные вопросы о соответствии ученой степени или почетного звания профилю МБОУ ДО «ДЮСШ» или профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин предоставляется руководителю МБОУ ДО «ДЮСШ» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2) выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования;

3) размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок.

10. К выплатам за стаж непрерывной работы относятся выплаты,

предусмотренные локальным нормативным актом МБОУ ДО «ДЮСШ», учитывающие стаж непрерывной работы в МБОУ ДО «ДЮСШ» по основному месту работы: за стаж непрерывной работы в МБОУ ДО «ДЮСШ» (основным работникам), выслугу лет директору, заместителю директора, тренерам-преподавателям, завхозу – (от 1 до 5 лет – 5%, от 5 до 10 лет – 10%, от 10-15 лет – 15%, свыше 15 лет – 20% - расчет происходит за 1 ставку).

11. К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности МБОУ ДО «ДЮСШ».

12. Премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год) устанавливаются в размере до 100% должностного оклада за каждый показатель эффективности:

1) положительную динамику мониторинга индивидуальных достижений обучающихся (воспитанников);

2) успешную подготовку и результаты обучающихся (воспитанников) в муниципальных, региональных, всероссийских соревнованиях, конкурсах, конференциях и др.;

3) положительную динамику личностного роста обучающихся включая показатели духовно-нравственного развития;

4) результаты развития ученического самоуправления, поддержку общественных объединений детей и подростков;

5) результаты реализации программы воспитания и социализации учащихся (гражданско-патриотическое, нравственно-эстетическое, физическое, трудовое воспитание, формирование культуры здоровья, профессиональное самоопределение);

6) результаты выявления, сопровождения, подготовки и развития одаренных и талантливых детей;

7) результативную работу с детьми из социально неблагополучных семей: организация и проведение индивидуальной профилактической работы с обучающимися; создание условий для комфортного социально-психологического климата в коллективе обучающихся, способствующего мотивации к обучению, эффективному разрешению конфликтов, адекватной самооценке (уменьшение числа конфликтных ситуаций, среди обучающихся); позитивная динамика индивидуальных достижений обучающихся «групп риска»;

8) успешную реализацию мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся (воспитанников);

9) успешное участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы (проявление педагогом инициативы и ответственности при подготовке основной образовательной программы);

10) успешное участие педагогов в коллективных педагогических проектах, в творческих группах, в конкурсах профессионального мастерства;

11) успешное создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, подготовка к новому учебному году и др.).

12) за организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий;

13) за выезд на соревнования, в т.ч. в выходные и праздничные дни;

14) за проведение судейства на спортивных мероприятиях;

15) за качество работы с документацией (отсутствие замечаний к оформлению журналов учебных занятий);

16) своевременную и качественную подготовку отчетности;

17) успешное прохождение процедуры аттестации на квалификационную категорию;

18) прохождение обучения по программам профессиональной переподготовки,

повышения квалификации;

19) применение инновационных технологий в образовательном процессе;

20) участие в открытости образовательного процесса (статьи, фотоотчеты).

13. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

14. В целях социальной защищенности работников МБОУ ДО «ДЮСШ» и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя МБОУ ДО «ДЮСШ» применяется единовременное премирование работников МБОУ ДО «ДЮСШ»:

1) при объявлении благодарности Министерства образования и науки, Министерства спорта Российской Федерации;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки, Министерства спорта Российской Федерации;

3) при награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Свердловской области, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, Министерства физической культуры спорта свердловской области;

4) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;

5) в связи с празднованием Дня учителя;

6) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);

7) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;

8) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

9) за победу педагогов в профессиональных конкурсах;

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальным актом организации, принятым руководителем организации с учетом обеспечения финансовыми средствами и по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или при его отсутствии - с учетом мнения иного представительного органа работников организации.

15. Работодатель вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом МБОУ ДО «ДЮСШ», принятым руководителем МБОУ ДО «ДЮСШ» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

16. Стимулирующие выплаты работникам МБОУ ДО «ДЮСШ» не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Глава 5. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ЗА ОКАЗАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В РАМКАХ СИСТЕМЫ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Оплата труда работников МБОУ ДО «ДЮСШ» за оказание образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования включает в себя:

- 1)размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- 2)выплаты компенсационного характера;
- 3)выплаты стимулирующего характера.

Размер компенсационных и стимулирующих выплат и порядок их установления определяются МБОУ ДО «ДЮСШ» самостоятельно в пределах фонда оплаты труда части персонифицированного финансирования дополнительного образования и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, в пределах 100% должностного оклада по одному или нескольким основаниям и выплачиваются раз в месяц.

Глава 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель МБОУ ДО «ДЮСШ» несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.При отсутствии или недостатке соответствующих бюджетных средств и /или средств, полученных от приносящей доход деятельности, руководитель МБОУ ДО «ДЮСШ» вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в порядке, установленном статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых МБОУ ДО «ДЮСШ» услуг, руководитель вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

. 13 (пятидесять)

листа. Директор МБОУ ДО
«ДЮСШ» В.В. Попов



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 640527729349926770582792246281479462382890807282

Владелец Попов Вячеслав Валерьевич

Действителен с 25.09.2025 по 25.09.2026