

Рассмотрено и принято на общем собрании трудового коллектива

протокол № 3 от 29.11.2021



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оценке коррупционных рисков в МБОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа»**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оценке коррупционных рисков в МБОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа» разработано в соответствии с действующим законодательством РФ и обеспечивает соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий по профилактике коррупции в МБОУ ДО «ДЮСШ»

1.2. Целью настоящего Положения является определение конкретных процессов и видов деятельности МБОУ ДО «ДЮСШ» (далее – ДЮСШ) при реализации которых, наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ДЮСШ.

#### **II. Порядок оценки коррупционных рисков**

2.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ДЮСШ и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

2.2. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе.

2.3. Порядок проведения оценки коррупционных рисков включает следующие стадии:

2.3.1. Деятельность ДЮСШ представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.3.2. Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.3.3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

– характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено ДЮСШ или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

– должности в учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;

– участие каких должностных лиц учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным.

– вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.4. На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно-опасных полномочий и подготавливается «карта коррупционных рисков ДЮСШ» - это сводное описание критических точек и возможных коррупционных правонарушений.



2.5. Разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

### **3. Карта коррупционных рисков**

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее - Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее predisposing к возникновению возможных коррупционных правонарушений (приложение № 1 к Положению).

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

### **4. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций**

4.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

4.2. К мероприятиям по минимизации коррупционных рисков можно отнести:

- перераспределение функций между должностными лицами внутри организации;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

4.3. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

-организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий; при этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;

-использования средств видеонаблюдения в местах приема граждан и  
-представителей организаций;  
-проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.



**5. Должности работников учреждения, связанные с коррупционными рисками**

1. Директор;
2. Заместитель директора;
3. Заведующая хозяйством;
4. Тренер-преподаватель

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение принимается на общем собрании трудового коллектива ДЮСШ, утверждается приказом директора МБОУ ДО «ДЮСШ» и действует до замены их новыми.



Приложение № 1 к Положению об оценке коррупционных рисков в  
МБОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа»

**Карта коррупционных рисков (коррупционно-опасные полномочия)**

№ п/п	Зоны коррупционных рисков (коррупционно-опасные полномочия)	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации коррупционных рисков
1	Организация деятельности ДЮСШ	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственника либо иной личной заинтересованности	Директор, заместитель директора, заведующий хозяйством	Средняя	Информационная открытость организации. Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики. Разъяснение работникам организации о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также о незамедлительном информировании директора ДЮСШ о склонении к совершению коррупционного правонарушения. Перераспределение функций между работниками организации.
2	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в организацию.	Директор, заместитель директора, заведующий хозяйством	Низкая	Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу директором ДЮСШ (в случае приема на работу в школу) или лица, его замещающего.
3	Работа со служебной информацией, документацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	Директор, заместитель директора, заведующий хозяйством, тренер-преподаватель	Средняя	Разъяснение работникам организации о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики ДЮСШ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.



4	Обращение юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.	Директор	Средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
5	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Директор, работники, уполномоченные директором представлять интересы ДЮСШ	Низкая	Соблюдение утвержденной Антикоррупционной политики ДЮСШ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.
6	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности, составление и исполнение бюджетной сметы	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, в т.ч. от приносящей доход деятельности. Принятие бюджетных обязательств сверх утвержденных лимитов.	Директор, заместитель директора	Средняя	Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Организация работы по контролю за исполнением бюджетной сметы.
7	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	Директор, заведующая хозяйством	Средняя	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Организация работы по контролю за деятельностью ДЮСШ с участием представителей учреждения. Проведение инвентаризаций.



8	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ДЮСШ	Необоснованное ограничение круга возможных поставщиков, установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг. Необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок. Совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры, отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги, предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.	Директор, заместитель директора	Высокая	Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами.
9	Составление, заполнение документов, справок, отчетности, предоставление отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках.	Директор, заместитель директора, тренеры-преподаватели	Средняя	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10	Оплата труда	Совершение действий в личных интересах в части неправомерного установления выплат стимулирующего характера.	Директор, заместитель директора	Средняя	Создание и работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения. Разъяснение о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.



11	Проведение аттестации педагогических работников	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результатов труда.	Директор, заместитель директора, инспектор по кадрам	Высокая	Комиссионное принятие решения. Разъяснение о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12	Аттестация обучающихся	Необъективность в выставление оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо родителей (законных представителей).	Заместитель директора, тренеры	Высокая	Комиссионное принятие решения. Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. Рассмотрение успеваемости обучающихся в заседаниях Педагогического совета. Разъяснение о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13	Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся для различных нужд	Заместитель директора, тренеры	Высокая	Проведение анкетирования родителей. Разъяснение о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.