

Принято и согласовано
На педагогическом совете

Протокол № 4
От «17 декабря» 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (МБОУ ДО «ДЮСШ»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее – Положение) регулирует его состав, порядок формирования, цели и задачи, срок полномочий и компетенции, порядок принятия решений.

1.2. Педагогический совет муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее - ДЮСШ), является постоянно действующим коллегиальным органом управления, образованным в целях организации осуществления образовательного и методического процесса.

1.3. Деятельность педагогического совета осуществляется в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка,
- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- нормативно-правовыми актами Министерства просвещения РФ, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области,
- Уставом МБОУ ДО «ДЮСШ», настоящим Положением, локальными нормативными актами ДЮ СШ.

1.5. Деятельность педагогического совета осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, а также уважения и учета интересов всех участников образовательной деятельности.

1.6. Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора ДЮСШ.

1.7. Положение о педагогическом совете ДЮСШ принимается на неопределенный срок и действует до принятия новой редакции.

2. Состав педагогического совета

2.1. В состав членов педагогического совета входят: директор, заместитель директора, все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ДЮСШ (в том числе работающие по совместительству).

2.2. Правом голоса на заседаниях педагогического совета обладают только его члены.

2.3. Директор ДЮСШ является Председателем педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

2.4. Для ведения протокола заседаний педагогического совета из его членов избирается секретарь.

3. Задачи педагогического совета

3.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

3.1.1. реализация государственной политики в области образования,

3.1.2. решение общих вопросов управления образовательной деятельностью,

3.1.3. обеспечение направленности деятельности на развитие и совершенствование образовательного процесса,

3.1.4. управление качеством образовательной деятельности,

3.1.5. внедрение в практическую деятельность педагогических работников передового и инновационного опыта, ориентация педагогических работников на повышение профессионального мастерства и творческого роста,

3.1.6. обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям,

3.1.7. решение вопросов о приеме, переводе, отчислении и выпуске обучающихся, освоивших образовательную программу.

4. Компетенция педагогического совета

4.1. Определение приоритетных направлений развития ДЮСШ, участие в разработке программы развития,

4.2. Утверждение цели и задачи уставной деятельности ДЮСШ, плана их реализации,

4.3. Обсуждение содержания учебного плана, педагогической нагрузки работников, режима работы школы, годового календарного учебного графика, расписания занятий,

4.4. Разработка планов внеурочной деятельности,

4.5. Обсуждение и принятие годовых планов работы ДЮСШ,

4.4. Принятие образовательных программ по видам спорта и уровню образования,

4.5. Рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, учебно-методической деятельности ДЮСШ, форм и методов учебно-

воспитательного процесса и способов их реализации, внедрения инновационных методов,

4.6. Внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников ДЮСШ государственными и отраслевыми наградами,

4.7. Разработка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность,

4.8. Организация комиссий ДЮСШ по направлениям деятельности, создание конфликтных комиссий,

4.9. Подведение итогов работы ДЮСШ за полугодие, год,

4.10. Контроль выполнения ранее принятых решений,

4.11. Принятие решений о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о переводе обучающихся на следующий этап (год) обучения, об отчислении обучающихся из ДЮСШ, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с частью 2 статьи 61 Закона «Об образовании в Российской Федерации»,

4.12. Принятие решения о выдаче соответствующих документов об окончании обучения, а также награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами, медалями,

4.13. Рассмотрение вопросов о проведении творческих конкурсов, спортивно-массовых мероприятий с целью поиска, выявления, сопровождения и развития одаренных детей,

4.14. Рассмотрение вопросов психолого-педагогической и социальной поддержки обучающихся,

4.15. Организует методическую работу по повышению квалификации педагогических работников, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников,

4.16. Рассмотрение вопросов сетевого взаимодействия,

4.17. Рассмотрение других вопросов, определенных настоящим Положением.

5. Права и ответственность педагогического совета

5.1. Члены педагогического совета имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности ДЮСШ, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава педагогического совета;

- предлагать директору планы мероприятий по совершенствованию работы ДЮСШ,

- создавать методические объединения, профессиональные сообщества, творческие группы по актуальным вопросам образования,

- принимать локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции,

- приглашать на заседания представителей общественных организаций,

учреждений, взаимодействующих с ДЮСШ, учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся без права совещательного голоса.

5.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления ДЮСШ образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за упрочение авторитета ДЮСШ.

6. Организация деятельности педагогического совета

6.1. Педагогический совет назначает секретаря из числа членов состава. Секретарь педагогического совета ведет всю документацию педагогического совета и работает на общественных началах.

6.2. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы на текущий учебный год, являющимся составной частью годового плана работы ДЮСШ. На заседаниях решаются вопросы, относящиеся к компетенции педагогического совета.

6.3. Заседания педагогического совета созываются не реже четырех раз в год в соответствии с планом. Внеочередные заседания созываются для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности.

6.4. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети его состава, включая председателя.

6.5. Педагогический совет является коллегиальным органом. Решения Педагогического совета принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов педагогического совета. При равенстве голосов председатель Педагогического совета имеет право решающего голоса.

6.7. Решения педагогического совета ДЮСШ, принятые в пределах его компетенции приобретают силу после утверждения их приказом директора ДЮСШ. Решения, утвержденные приказом директора ДЮСШ, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых педагогическим советом.

6.8. Организацию исполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педагогического совета сообщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

7. Делопроизводство педагогического совета

7.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

7.2. Протоколы заседаний педагогического совета записываются секретарем в Журнале протоколов заседаний педагогического совета. Секретарь фиксирует ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета, а также принятые решения.

7.3. Каждый протокол имеет дату и порядковую нумерацию. Дата протокола - это дата проведения педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

7.5. Журнал протоколов входит в номенклатуру дел ДЮСШ и хранится в делах директора ДЮСШ. Журнал протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью ДЮСШ.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575793

Владелец Попов Вячеслав Валерьевич

Действителен с 22.03.2021 по 22.03.2022