

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции
в городском округе Дегтярск
от 11 сентября 2020 года

г. Дегтярск

Председательствовал:

Глава городского округа Дегтярск

В.О. Пильников

Присутствовали:

- Солдатов В.А. Заместитель главы администрации городского округа Дегтярск,
заместитель председателя комиссии
- Виноградова О.В. Главный специалист отдела по организационной работе
администрации городского округа Дегтярск, секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- Хисамова О.А. Председатель Думы городского округа Дегтярск
- Щербакова Л.В. Начальник управления культуры и спорта городского округа
Дегтярск
- Лаптева С.В. Начальник управления образования городского округа Дегтярск
- Тартышева О.В. Председатель Контрольного органа городского округа Дегтярск
- Муратова А.Г. Начальник Финансового управления администрации городского
округа Дегтярск
- Трофимов В.В. Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом,
землепользованию и архитектуре администрации городского
округа Дегтярск
- Храмцова Т.В. Начальник юридического отдела администрации городского
округа Дегтярск
- Ефимов А.В. Начальник Отделения полиции № 17 (дислокация Дегтярск) МО
МВД «Ревдинский» (по согласованию)
- Адамчук И.В. И.о. директора ГАУПСО «Редакция газеты «За большую
Дегтярку»
- Сарычев А.М. Председатель Общественной палаты городского округа Дегтярск
- Якова Л.В. Председатель Местного отделения Свердловской областной
общественной организации ветеранов войны, труда, боевых
действий, государственной службы, пенсионеров городского
округа Дегтярск
- Удалова Е.А. Председатель Комитета солдатских матерей г. Дегтярска
- Марданов М.Р. Председатель Дегтярского местного отделения
Межрегиональной общественной организации «Союз
десантников»

Участвуют:

- Тютюнник Н.Ю. Директор МКУ «Архив городского округа Дегтярск»
- Игошина С.М. Директор МАДОУ «Детский сад № 1»

1. О выполнении Решений заседания Комиссии, проведенного в II квартале 2020 года

Виноградова О.В.

1. Принять к сведению информацию секретаря Комиссии Виноградовой О.В.

2. О результатах выполнения подпрограммы по противодействию коррупции муниципальной программы «Муниципальное управление городского округа Дегтярск до 2020 года», Плана по противодействию коррупции в городском округе Дегтярск, результатах Антикоррупционного мониторинга во II квартале 2020 года

Виноградова О.В.

1. Признать удовлетворительной работу по выполнению Программы по противодействию коррупции в городском округе Дегтярск, Плана работы по противодействию коррупции, Антикоррупционного мониторинга в II квартале 2020 года.

2. Руководителям органов местного самоуправления городского округа Дегтярск:

2.1. Обеспечить контроль за представлением гражданами Российской Федерации, поступающими на муниципальную службу для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, при назначении на должности муниципальной службы анкет по актуализированной форме.

Срок: до 30.10.2020, по мере назначения муниципальных служащих на должности муниципальной службы

2.2. Разработать планы антикоррупционного просвещения руководителей подведомственных муниципальных организаций, обеспечить контроль за утверждением руководителями подведомственных муниципальных организаций ежегодных планов антикоррупционного просвещения работников возглавляемых ими организаций

Срок: до 29.12.2020.

3. О принятии мер по предупреждению и противодействию коррупции в МКУ «Архив городского округа Дегтярск» в 2019 году и 1 полугодии 2020 года

Тютюнник Н.Ю.

1. Директору МКУ «Архив городского округа Дегтярск» Тютюнник Н.Ю. обеспечить:

1.1. Разработку и принятие актов, утверждающих положение о конфликте интересов и декларацию о конфликте интересов;

1.2. Разработку и принятие актов, утверждающих положение о конфликте интересов и декларацию о конфликте интересов;

1.3. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки;

1.4. Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников;

1.5. Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций;

1.6. Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов;

1.7. Наличие на официальном сайте организации раздела «Противодействие коррупции»;

1.8. Наличие на официальном сайте организации контактной информации; («телефона горячей линии», формы обратной связи, адреса для направления письменных обращений, и пр.) для направления сообщений о фактах коррупции;

1.9. Наличие подраздела «Антикоррупционное просвещение граждан» на официальном сайте организации;

1.10. Размещение информации о деятельности организации в сфере противодействия коррупции на официальном сайте организации;

1.11. Размещение обращения руководителя организации о нетерпимости коррупционных проявлений на сайте организации.

Срок: до 1.11.2020

4. О правоприменительной практике по результатам вступивших в силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц (II квартал 2020 года)

Храмцова Т.В.

1. Начальнику юридического отдела Храмцовой Т.В. продолжить анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц.

Срок: постоянно.

5. О принятии мер по предупреждению и противодействию коррупции в МАДОУ «Детский сад № 1» в 2019 году и 1 полугодии 2020 года

Игошина С.М.

1. Директору МАДОУ «Детский сад № 1» Игошиной С.М. обеспечить:

1.1. Разработку и принятие актов, утверждающих порядок уведомления о конфликте интересов

1.2. Разработку и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

1.3. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки

1.4. Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников

1.5. Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи",

телефона доверия и т.п.)

1.6. Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении личной заинтересованности и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов

1.7. Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций

1.8. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции

1.9. Размещение обращения руководителя организации о нетерпимости коррупционных проявлений на сайте организации

Срок: до 1.11.2020.

6. О результатах проверок использования средств местного бюджета

Тартышева О.В., Муратова А.Г.

1. Принять к сведению информацию Председателя Контрольного органа городского округа Дегтярск Тартышевой О.В., начальника Финансового управления администрации городского округа Дегтярск Муратовой А.Г.

1. Секретарю Комиссии Виноградовой О.В.:

1.1. Решения комиссии довести до сведения лиц, ответственных за исполнение решений комиссии.

Срок: до 18.09.2020.

1.2. Обеспечить размещение настоящего протокола на сайте городского округа Дегтярск в разделе «Противодействие коррупции», на стенде «Противодействие коррупции» в администрации городского округа Дегтярск.

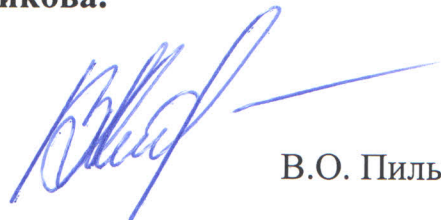
Срок: до 18.09.2020.

2. Ответственным исполнителям проинформировать главу городского округа Дегтярск о результатах выполнения поручений, изложенных в настоящем протоколе.

Срок: не позднее трех рабочих дней со дня истечения срока исполнения поручения.

3. Контроль за исполнением настоящего протокола возложить на главу городского округа Дегтярск В.О. Пильникова.

Глава городского округа Дегтярск,
Председатель Комиссии



В.О. Пильников

Главный специалист отдела по организационной
работе, секретарь Комиссии



О.В. Виноградова